

DEMANDE DE LOGEMENT

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE DEMANDEUR

Monsieur

Nom :
Prénoms :
Date de naissance :

Adresse :

N° : Rue :
.....
.....
Appt/Etage :
Commune :
Code postal :

Téléphone :

Fixe :
Portable :
E-mail :

Situation familiale :

Célibataire Marié PACS ou vie Maritale
 Veuf Séparé Divorcé

Nombre d'enfants :

Nationalité :

Pour les étrangers :

Date de fin de validité de la carte de séjour ou récépissé :
.....

Madame

Nom :
Prénoms :
Date de naissance :

Adresse :

N° : Rue :
.....
.....
Appt/Etage :
Commune :
Code postal :

Téléphone :

Fixe :
Portable :
E-mail :

Situation familiale :

Célibataire Mariée PACS ou vie Maritale
 Veuve Séparée Divorcée

Nombre d'enfants :

Nationalité :

Pour les étrangers :

Date de fin de validité de la carte de séjour ou récépissé :
.....

RESSOURCES DU FOYER

Occupants Du foyer	Profession/ Employeur/ Lieu	Nature du courant (CDI, CDD)	Date d'embauche	Ressources mensuelles			Pension alimentaire perçue
Nom Demandeur							
Nom Conjoint							
1 ^{er} enfant							
2 ^{ème} enfant							
3 ^{ème} enfant							
4 ^{ème} enfant							
5 ^{ème} enfant							
Autres personnes							

Percevez-vous des prestations ?

Oui

Non

Si oui lesquelles et pour quels montants ?

AF		AL		APL		AJE		API		AAH	
CF		ASF		AES		PAJE		AT		APE	
RSA		Autres à préciser									

N° d'allocataire de la C.A.F.

CHARGES EVENTUELLES

- Crédits en cours euros/mois
- Faites-vous l'objet d'une retenue sur salaires euros/mois
- Surendettement ou plan BDF euros/mois
- Pension alimentaire versée euros/mois

ATTESTATION EMPLOYEUR

A FAIRE REMPLIR PAR L'EMPLOYEUR EN VUE D'UNE DEMANDE DE LOGEMENT

Je, soussigné(e) :

agissant en qualité de :

.....

représentant l'organisme, l'entreprise ou la société :

domicilié(e) : N° de tel.....

atteste que Mademoiselle, Madame, Monsieur (1)

Est employé(e) dans nos services en qualité de

Depuis le

(2) pour une durée déterminée de à compter du
..... jusqu'au..... (période d'essai achevée depuis le))

(2) pour une durée indéterminée depuis le

et pour un salaire net mensuel de mois de référence.....

OBSERVATIONS EVENTUELLES

Fait à le

(Signature du responsable légal et cachet de l'entreprise ou de la société)

(1) Rayer les mentions inutiles

(2) Cocher éventuellement la case correspondante

PIECES A FOURNIR

PIECES INDISPENSABLES

- Copie recto verso de la carte d'identité, ou du passeport pour les personnes de nationalité française : carte de séjour pour les personnes de nationalité étrangère.

- Livret de famille et/ou contrat P.A.C.S.

- Certificat de travail et les trois dernières fiches de paie ou à défaut une attestation de l'employeur (imprimé n°1)

Ou notification des droits ASSEDIC + l'avis de paiement mensuel
Ou dernière(s) notification(s) de retraite et/ou pensions diverses.

- Copies des deux derniers avis d'imposition ou de non-imposition (en cas de mariage, de divorce au cours des années précitées, vous devez produire 3 avis correspondant aux 3 déclarations de situation partielle : 2 en cas décès).

- Copie de la dernière notification des droits de paiements de la CAF.

- R.I.B.

- Les trois dernières quittances de loyer, ou à défaut l'attestation de logement (imprimé n°2) sauf pour les personnes déjà locataires de

- Si propriétaire : attestation bancaire de remboursement du prêt immobilier,
 - Avis imposition foncier année en cours.

- Certificat médical attestant l'invalidité totale ou partielle d'un membre de la famille, copie de la carte d'invalidité.

- Certificat de grossesse.

- Jugement du tribunal ou le congé du propriétaire en cas d'expulsion.

- Avis de mutation.

- Jugement de tutelle ou de curatelle.

- Jugement de divorce (juste le paragraphe commençant par l'énoncé « par ces motifs »), ou ordonnance de séparation.